

Allegato C

CONSUNTIVO SPESE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il

_____ residente in _____ Via _____

n° ____ C.F.: _____ in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE/PRESIDENTE consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, nel rispetto del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini, locali e di altri benefici di natura economica, che la documentazione prodotta è completa e veritiera e che l'attività si è svolta nel rispetto della normativa fiscale e dell'avvenuto pagamento delle fatture e dei documenti di spesa che devono essere allegati al rendiconto.

DENOMINAZIONE INIZIATIVA _____

PERIODO DI SVOLGIMENTO _____

ELENCO ANALITICO DELLE PEZZE GIUSTIFICATIVE

RELATIVE ALLE USCITE

N°ord	TIPO (*)	Data	Ditta/Prestatore	Specificazione della spesa / manifestazione e data	Importo
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

ELENCO ANALITICO DELLE PEZZE GIUSTIFICATIVE

RELATIVE ALLE ENTRATE

N°ord	TIPO (*)	Data	Ditta/Prestatore	Specificazione della spesa / manifestazione e data	Importo
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

IL LEGALE RAPPRESENTANTE / PRESIDENTE**

(*) Scrivere FATT. per fattura, ACC. per fattura accompagnatrice, E/C per l'estratto conto dell'agenzia di viaggio, BIGL. per biglietti aereo, nave e treno, e RIC. per ricevuta.

(**) Firma a cura del solo capofila in caso di partnership

RIEPILOGO	
ENTRATE	€. _____
USCITE	€. _____
DIFFERENZA	€. _____
(DISAVANZO)	

Si dichiara:

- che le sopra specificate voci di spesa sono state effettivamente sostenute per l'organizzazione della manifestazione sopra richiamata, come da giustificativi allegati, **in copia debitamente quietanzati** (dove dovuto);

2. che i giustificativi originali sono custoditi presso il domicilio fiscale dell'Associazione con sede in _____ Via _____ n. _____, telefono _____ e quindi a disposizione per ogni eventuale accertamento che il Comune di Beinasco riterrà dover effettuare.

Possono essere attivati controlli e applicate sanzioni.

Beinasco _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

_____ (timbro e firma)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE (in caso di partnership)

_____ (timbro e firma)

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE in MATERIA DI PRIVACY e TRASPARENZA AMMINISTRATIVA (Legge n. 241/90 - Legge n. 675/96- D.lgs. 196/03- D.lgs. 33/13 - Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (UE n. 2016/679), in ordine al procedimento instaurato con la presente domanda, s'informa che: a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di dare corso al procedimento in oggetto e per la gestione degli eventuali rapporti che dovessero instaurarsi in esito alla procedura stessa; b. il conferimento dei dati si configura come onere per accedere al beneficio; l'eventuale rifiuto comporta l'irricevibilità della domanda; c. i dati personali raccolti sono conservati presso la sede comunale in archivio cartaceo e informatico; saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di quelli allo stesso collegati; d. il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Beinasco, nella persona del Sindaco pro-tempore; e. il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Comunale ed i soggetti dallo stesso delegati; f. il Data Protection Officer (D.P.O.) nominato è il dott. Massimo Centofanti; g. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III, art. 12 e seguenti, del G.D.P.R. N. 2016/679; h. si possono esercitare i diritti inviando una e-mail a: privacy@comune.beinasco.to.it.