

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE” - CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 – COMPARTO FUNZIONI LOCALI – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI**

**PROVA DI CONCORSO N. 1**

- 1. La gestione delle spese degli Enti Locali si articola in**
  - A - Due fasi: impegno e pagamento
  - B - Tre fasi: impegno, ordinazione e pagamento
  - C - Quattro fasi: impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento
  
- 2. Il parere dell’organo di revisione contabile dell’ente non è necessario in materia di**
  - A - Strumenti di programmazione economico-finanziaria
  - B - Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale
  - C - Verifica degli equilibri di bilancio
  
- 3. Il Piano delle performance è un documento programmatico**
  - A - Triennale
  - B - Annuale
  - C - Quinquennale
  
- 4. A norma del Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali, il rendiconto della gestione comprende**
  - A - Il conto economico, lo stato patrimoniale e il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)
  - B - Il conto economico, lo stato patrimoniale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)
  - C - Il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale

**5. Quali tra questi NON È uno strumento di programmazione dell'ente locale**

- A - Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)
- B - Il Piano triennale di fabbisogno di personale
- C - Il regolamento di contabilità

**6. L'addizionale comunale all'I.R.Pe.F. costituisce un'entrata**

- A - Tributaria
- B - Patrimoniale
- C - Straordinaria

**7. Il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare**

- A - Il diritto alla protezione dei dati personali
- B - Il diritto alla protezione dei dati economici
- C - Il diritto alla protezione dei dati amministrativi

**8. La legge n. 190/2012 prevede che la trasparenza dell'attività amministrativa sia assicurata mediante**

- A - La pubblicazione nei siti web istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni delle informazioni previste
- B - La comunicazione, tramite le caselle di posta certificata attribuite ai cittadini, delle informazioni previste
- C - L'accesso libero dei cittadini agli uffici delle Pubbliche Amministrazioni, eventualmente regolamentato per ragioni di ordine e sicurezza

**9. L'apposizione della firma digitale al documento elettronico**

- A - Integra ma non sostituisce eventuali timbri e contrassegni di qualsiasi genere
- B - Sostituisce solo temporaneamente quella autografa
- C - Garantisce autenticità, integrità, validità legale

**10. Con riferimento a quanto previsto dalla normativa anticorruzione, chi esercita la vigilanza e il controllo sull'effettiva applicazione ed efficacia delle misure adottate dalle pubbliche amministrazioni?**

- A - L'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)
- B - Il Presidente della Giunta Regionale
- C - La CONSOB (Commissione Nazionale per le Società e la Borsa)

**11. Quale principio è sancito all'articolo 1 del Codice di protezione dei dati personali?**

- A - I minori hanno diritto alla protezione dei dati personali che li riguardano
- B - Chiunque ha diritto alla protezione dei dati personali che lo riguardano
- C - La protezione dei dati personali è un diritto riconosciuto ai soli cittadini italiani

**12. Come riportato dalla Legge n. 190/2012, il Piano Nazionale Anticorruzione ha durata**

- A - Quadriennale
- B - Annuale
- C - Triennale

**13. In base a quanto disposto della Legge n. 241/1990, il diritto di accesso si esercita**

- A - Mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi
- B - Solo mediante esame dei documenti amministrativi
- C - Mediante lettura dei documenti amministrativi

**14. Il cittadino che necessita dell'autenticazione di una firma, se si reca presso il proprio comune di residenza a chi si potrà rivolgere?**

- A - Unicamente al Sindaco (o al Vicesindaco) in quanto unica autorità competente all'autenticazione in virtù del suo ruolo di Ufficiale di Governo
- B - Esclusivamente al Segretario comunale
- C - All'Ufficio Anagrafe

**15. La capacità di agire si acquista**

- A - Al momento della nascita
- B - Col matrimonio o con l'unione civile
- C - Al compimento della maggiore età

**16. Secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Legge n. 241/1990, per quali dei seguenti atti la motivazione non è richiesta?**

- A - Provvedimenti concernenti lo svolgimento dei pubblici concorsi
- B - Gli atti a contenuto generale
- C - Nessuna delle altre risposte è corretta; la motivazione è espressamente richiesta per tutti i provvedimenti amministrativi

**17. Il Consiglio Comunale è un organo**

- A - Esecutivo
- B - Meramente consultivo
- C - Di indirizzo politico – amministrativo

**18. È nullo il provvedimento amministrativo**

- A - Viziato da eccesso di potere
- B - Viziato da difetto assoluto di attribuzione
- C - Viziato da incompetenza relativa

**19. A norma di quanto dispone il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è corretto affermare che il Sindaco è eletto dal consiglio comunale con voto segreto?**

- A - Sì, il Sindaco è eletto dal Consiglio Comunale con voto segreto
- B - No, il Sindaco è eletto dalla Giunta Comunale con voto palese
- C - No, il Sindaco è eletto dai cittadini a suffragio universale e diretto

**20. Il Consiglio Comunale è composto dal Sindaco e da un numero di membri**

- A - Stabilito dallo statuto
- B - Stabilito dalla legge
- C - Stabilito dal Sindaco

**21. Chi nomina i Ministri?**

- A - Il Presidente della Repubblica, su proposta del Presidente del Consiglio dei Ministri
- B - Il Presidente della Repubblica, di propria iniziativa
- C - Il Presidente del Consiglio dei Ministri, sentito il Parlamento

**22. La disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti degli enti locali è definita**

- A - Dal Sindaco con propria ordinanza
- B - Da apposita legge regionale
- C - Dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro

**23. La disciplina di affidamento di lavori, servizi e forniture è definita**

- A - Dal codice dei contratti pubblici
- B - Da determinazione del dirigente del servizio gare e appalti
- C - Dal regolamento approvato dal Consiglio Comunale

**24. In Italia il potere legislativo è esercitato**

- A - Dal Presidente della Repubblica ma solamente in caso di necessità e urgenza
- B - Dal Governo su iniziativa del Ministro competente, sentito il Consiglio di Stato
- C - Dal Parlamento

**25. L'età minima per l'elezione alla carica di Sindaco è**

- A - 25 anni
- B - 18 anni
- C - 30 anni

**26. Quale tra questi NON È un diritto riconosciuto al dipendente di un ente locale?**

- A - Il diritto alla retribuzione
- B - Il diritto alla fruizione di ferie e riposi
- C - Il diritto alla fruizione gratuita dei servizi comunali

**27. Il Comune può concedere contributi a soggetti in condizione di difficoltà economica?**

- A - Sì, a tutti coloro che ne fanno richiesta, previo assenso del Sindaco
- B - Sì, previa verifica dei requisiti previsti per la loro concessione
- C - No, in quanto la Regione ha competenza esclusiva in materia di concessione di contributi

**28. Il Sindaco riveste anche il ruolo di**

- A - Segretario comunale
- B - Ufficiale di Governo
- C - Direttore Generale

**29. Ai sensi del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, l'organo di revisione contabile dura in carica**

- A - Quattro anni dalla data di esecutività della deliberazione di nomina
- B - Due anni dalla data di esecutività della deliberazione di nomina
- C - Tre anni dalla data di esecutività della deliberazione di nomina

**30. Qualora si verificano esigenze straordinarie di bilancio o dotazioni di spesa corrente insufficienti, il Comune può utilizzare il “Fondo di riserva” autorizzato da**

- A - Deliberazione del Consiglio Comunale
- B - Deliberazione della Giunta Comunale
- C - Determinazione dirigenziale del Responsabile dei Servizi Finanziari