

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE” - CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 – COMPARTO FUNZIONI LOCALI – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI**

**PROVA DI CONCORSO N. 2**

**1. Ai sensi dell’articolo 119 della Costituzione, come modificato dalla Legge Costituzionale n. 1/2012, a decorrere dal 2014 devono rispettare il vincolo del pareggio di bilancio**

- A - Lo Stato e le Città Metropolitane
- B - Le Regioni e gli Enti Locali
- C - Le Regioni e l’Unione Europea

**2. A norma del Testo unico sull’ordinamento degli enti locali, le fasi dell’entrata sono**

- A - L’accertamento, la liquidazione, l’ordinazione e il pagamento
- B - L’accertamento, la riscossione e il versamento
- C - L’accertamento, l’impegno, l’ordinazione e il versamento

**3. A norma del Testo unico sull’ordinamento degli enti locali, costituiscono residui passivi**

- A - Le somme impegnate e non rimosse entro il termine dell’esercizio
- B - Le somme impegnate entro il termine dell’esercizio
- C - Le somme impegnate e non pagate entro il termine dell’esercizio

**4. Il Fondo crediti di dubbia esigibilità è**

- A - Un fondo rischi diretto a evitare l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione
- B - Un fondo rischi diretto a evitare l'accertamento di entrate correnti destinate al finanziamento di spese in conto capitale
- C - Un fondo rischi diretto a garantire la copertura di spese supportate dalle sole entrate vincolate

**5. Il Regolamento di contabilità del Comune è approvato**

- A - Con deliberazione del Consiglio Comunale
- B - Con decreto del Sindaco
- C - Con determinazione del responsabile finanziario

**6. Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) è approvato**

- A - Dal dirigente finanziario
- B - Dalla Giunta Comunale
- C - Dall'assessore al bilancio

**7. Il ciclo della programmazione comprende i seguenti documenti**

- A - Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), bilancio di previsione e Piano delle performance (Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli obiettivi)
- B - Piano delle opere pubbliche e Piano anticorruzione
- C - Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle azioni positive

**8. Il principio della “minimizzazione dei dati” previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) significa che**

- A - I dati devono essere adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati
- B - I dati devono essere trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato
- C - I dati devono essere esatti e, se necessario, aggiornati

**9. Il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) sulla protezione dei dati personali definisce come “dati personali” qualunque informazione**

- A - Atta a rilevare l'orientamento sessuale di un individuo
- B - Relativa a una persona fisica identificata o identificabile
- C - Atta a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere di un individuo

**10. L'accesso civico generalizzato (FOIA) di cui al D.Lgs. n. 33/2013 consente**

- A - A chiunque di richiedere documenti, dati o informazioni ulteriori rispetto a quelli che le amministrazioni non sono obbligate a pubblicare
- B - A chiunque di richiedere documenti, dati o informazioni ulteriori rispetto a quelli che le amministrazioni sono obbligate a pubblicare
- C - Nessuna delle due

**11. Ai sensi della normativa sul trattamento dei dati personali, l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati personali che lo riguardano, a fini di comunicazione commerciale?**

- A - Solo se si tratta di dati sensibili
- B - No, mai
- C - Sì

**12. All'interno del Comune, da chi è adottato il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza?**

- A - Dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che poi lo trasmette all'ANAC
- B - Dalla Giunta Comunale, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che ne cura la trasmissione all'ANAC
- C - Dalla Giunta Comunale su proposta all'ANAC

**13. Nell'ambito dell'organizzazione comunale, quale soggetto riveste la figura del Responsabile della prevenzione della corruzione?**

- A - Il Sindaco
- B - Il Segretario comunale
- C - Il Vice Sindaco

**14. L'articolo 3 della Legge n. 241/1990 stabilisce che la motivazione deve indicare**

- A - I requisiti di efficacia
- B - I requisiti di legittimità e i requisiti di efficacia
- C - I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria

**15. Come possiamo definire il silenzio assenso?**

- A - Come un comportamento inerte dell'Amministrazione che diventa significativo, in senso favorevole all'interessato, per espressa statuizione del legislatore
- B - Come un comportamento inerte dell'Amministrazione che diventa significativo, in senso pregiudizievole all'interessato, per espressa statuizione del legislatore
- C - Come un comportamento inerte dell'Amministrazione che integra un provvedimento tacito di diniego

**16. Relativamente ai pareri di regolarità tecnica (e contabile laddove necessari) che vengono acquisiti dalla Giunta Comunale in ordine a una proposta di deliberazione, si può affermare che**

- A - Essendo obbligatori sono vincolanti per l'organo
- B - Pur essendo obbligatori, non sono vincolanti per l'organo il quale può approvare la proposta di deliberazione anche discostandosi dal parere, indicando, tuttavia, la motivazione tecnico giuridica
- C - Non essendo obbligatori non sono vincolanti per l'organo

**17. Con quale provvedimento viene ritirato un atto amministrativo illegittimo?**

- A - Amnistia d'ufficio
- B - Concessione d'ufficio
- C - Annullamento d'ufficio

**18. Come sono denominati i controlli provenienti da soggetti diversi dall'amministrazione interessata?**

- A - Controlli di legittimità
- B - Controlli esterni
- C - Controlli interni

**19. È corretto affermare che, a norma di quanto dispone il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, le modalità di elezione dei consigli comunali sono determinate con legge regionale?**

- A - Sì, le modalità di elezione dei Consigli Comunali sono determinate con legge regionale
- B - No, le modalità di elezione dei Consigli Comunali sono determinate con legge dello Stato
- C - No, le modalità di elezione dei Consigli Comunali sono determinate con regolamento del Consiglio stesso

**20. A norma di quanto dispone l'articolo 53 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è corretto affermare che in caso di decesso del Sindaco la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio?**

- A - Sì, in tal caso il Consiglio e la Giunta rimangono in carica sino all'elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco
- B - No, la Giunta e il Consiglio non decadono
- C - Sì, in tal caso il Consiglio e la Giunta rimangono in carica per ulteriori 15 giorni

**21. Quali tra queste materie NON rientra nella competenza comunale?**

- A - Il rilascio dei titoli di studio
- B - Il rilascio di titoli per l'edificazione di edifici
- C - L'accertamento dei tributi locali

**22. Il decreto legge**

- A - È adottato dal Presidente della Repubblica in casi straordinari di necessità e di urgenza e deve essere convertito in legge dal Parlamento entro sessanta giorni dalla sua pubblicazione
- B - È adottato dal Governo in casi straordinari di necessità e di urgenza e deve essere convertito in legge dal Parlamento entro sessanta giorni dalla sua pubblicazione
- C - È adottato dal Parlamento in seduta comune esclusivamente per l'approvazione della legge di bilancio

**23. La Giunta Comunale è composta**

- A - Dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori
- B - Dal Presidente del Consiglio Comunale, che la presiede, dal Sindaco e dagli Assessori
- C - Dal Direttore Generale, che la presiede, dal Sindaco e dagli Assessori

**24. La retribuzione dei dipendenti degli enti locali è determinata**

- A - Con Decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro per la Pubblica Amministrazione
- B - Dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro
- C - Con provvedimento del Segretario comunale di concerto con il dirigente del personale

**25. Cos'è il D.U.R.C.?**

- A - Il Documento di Regolarità Contabile
- B - Il Documento Unico di Regolarità Contributiva
- C - Il Documento Unico di Regolarità Costituzionale

**26. Il documento inviato dal Comune al tesoriere per il pagamento delle spese è**

- A - L'atto di liquidazione della spesa
- B - L'ordinativo di pagamento
- C - La reversale di incasso

**27. Le fasi della spesa degli Enti Locali sono**

- A - Impegno e pagamento
- B - Impegno, riscossione e pagamento
- C - Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento

**28. Con riferimento a quanto previsto dalla normativa anticorruzione, chi esercita la vigilanza e il controllo sull'effettiva applicazione ed efficacia delle misure adottate dal Comune?**

- A - L'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)
- B - Il Presidente del Consiglio dei Ministri
- C - Il C.N.E.L. (Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro)

**29. Da chi è composto il Consiglio Comunale?**

- A - Dal Sindaco, dal Segretario comunale e da un numero di consiglieri stabilito dallo statuto
- B - Dal Sindaco e da un numero di consiglieri stabilito dalla legge
- C - Dal Presidente del Consiglio Comunale e da un numero di consiglieri stabilito dal Sindaco

**30. In Italia il potere esecutivo è esercitato**

- A - Dal Governo
- B - Dal Presidente della Repubblica
- C - Dal Parlamento