



COMUNE DI BEINASCO

Città Metropolitana di Torino
Piazza Alfieri, 7 - 10092 Beinasco

Area dei servizi alla persona

Servizio Politiche Sociali - 1° piano - stanza 103 - Tel. 011-3989 379/212/241

e-mail: politichesociali@comune.beinasco.to.it PEC: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

AGEVOLAZIONI SOCIALI TA.RI. (Tassa sui rifiuti) A FAVORE DELLE UTENZE DOMESTICHE ANNO 2023 AVVISO DI BANDO PUBBLICO



1. PREMESSA

1. In applicazione dell'art. 13 del "Regolamento per la disciplina della TARI", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/6/2021, è indetto bando pubblico per la presentazione delle domande per essere ammessi alle **agevolazioni sociali** per il pagamento della **TA.RI. 2023**, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 27/4/2023.
2. L'Amministrazione comunale, sulla scorta dei dati storici, ha deciso di rinnovare la misura comunale e destinare a tale scopo risorse economiche per complessivi 45.000 euro, a valere sull'esercizio finanziario 2023.
3. Il beneficio ha **validità annuale** e, pertanto, se riconfermato dall'Amministrazione comunale, **la richiesta di riduzione deve essere ripresentata ogni anno**.
4. La sola presentazione della richiesta non costituisce titolo certo per ottenere la riduzione indicata.
5. Il presente bando, con espresso riferimento alle vigenti disposizioni normative in materia, indica i criteri per l'accesso alle agevolazioni sociali TARI 2023.

2. CHI PUO' FARE DOMANDA: DESTINATARI E REQUISITI

1. Per beneficiare delle agevolazioni sociali previste dal presente bando i richiedenti devono possedere, **alla data di scadenza del bando**, i seguenti requisiti:
 - 1.1. **residenza** anagrafica a **BEINASCO (TO)**, **nell'immobile oggetto di tariffa, nell'anno 2023**;
 - 1.2. **cittadinanza** italiana o di altro Stato UE *oppure* cittadinanza extra UE con possesso di permesso di soggiorno in corso di validità;
 - 1.3. **NON essere destinatari** di provvedimenti di accertamento esecutivo emanati dall'ente (o da soggetti concessionari): in tal caso sono comunque ammessi all'agevolazione i soggetti che, avendo sottoscritto un piano di rateizzazione del debito, siano in regola con i pagamenti;
 - 1.4. **NON avere un contenzioso** in corso con l'Ente.
 - 1.5. attestazione **I.S.E.E. 2023**, valida e priva di difformità, ordinaria o, *se ricorre il caso*, I.S.E.E. corrente (ISEE con validità ridotta ma con variazioni recenti come CIG, licenziamento, ecc....) **inferiore a euro 16.000,00**;
 - 1.6. **NON aver ottenuto** per la medesima spesa e per la medesima funzione, **altri contributi**, dichiarando, in fase di domanda, che la **riduzione concessa NON È e NON SARÀ**, oggetto di alcun altro beneficio e/o di sgravio fiscale ulteriore, risultando integralmente a proprio carico per l'intero ammontare.

3. IMPORTO DELLE RIDUZIONI

1. Ai fini dell'applicazione delle agevolazioni sociali TARI sono individuate le sotto riportate quattro fasce, cui corrispondono percentuali di riduzione diverse, articolate come segue:



FASCIA	CONDIZIONE	INDICATORE I.S.E.E. 2023	% di riduzione del tributo dovuto
1	Nuclei familiari, residenti nel Comune di Beinasco nell'immobile oggetto di tributo nell'anno 2023.	fino a € 5.000,00	80%
2		da € 5.000,01 a € 9.000,00	55%
3		da € 9.000,01 a € 13.000,00	30%
4		da € 13.000,01 a € 16.000,00	15%

- La misura della percentuale di riduzione applicata, per la fascia di appartenenza dichiarata, sarà definita con certezza solo dopo positiva verifica dei requisiti dichiarati in fase di domanda.
- L'importo della riduzione è percentualmente calcolata sull'ammontare della bolletta 2023.
- Il gestore del servizio, tramite la società PEGASO 03 S.r.l. detenuta al 100%, provvede, nell'ambito del servizio di elaborazione della tariffa d'igiene ambientale ed emissione dei relativi avvisi di pagamento, svolta per conto del Comune, a ridurre le corrispondenti bollette secondo le indicazioni comunali, in esito al presente bando.
- Nel caso in cui i beneficiari avessero già provveduto al pagamento totale del tributo o, comunque, in misura superiore del dovuto -considerato lo sconto applicato -la stessa società PEGASO 03 S.r.l. provvede direttamente al conguaglio delle maggiori quote corrisposte, tramite la bollettazione dell'anno successivo.
- Il riconoscimento della riduzione tariffaria è subordinato alle possibili verifiche d'ufficio e anche alla presentazione di ogni ulteriore documentazione eventualmente richiesta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati ai fini della riduzione TARI richiesta.

4. QUANDO, COME E DOVE PRESENTARE RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

- I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al presente bando, possono presentare richiesta al Comune di Beinasco secondo le modalità contenute nel presente avviso.
- La richiesta di riduzione del tributo avviene in modalità telematica che, come da normativa vigente, è consentito **attraverso l'autenticazione digitale (SPID)**.
- Per effettuare la domanda in **modalità on-line** occorre dunque essere in possesso di credenziali SPID (Sistema pubblico d'identità digitale) e **accedere al portale dei servizi online** del Comune al link: www.comune.beinasco.to.it, impiegando la medesima piattaforma già utilizzata per i servizi a domanda individuale (mensa, nido, centri estivi) all'indirizzo <https://servizi-beinasco.nuvolapalitalsoft.it/>
- La richiesta deve essere presentata dall'intestatario dell'utenza TARI che detiene od occupa l'immobile a vario titolo.
- Qualora l'intestatario della bolletta non sia oggettivamente in grado di presentare l'istanza, può produrre formale delega scritta a favore di altro soggetto presente nello stesso nucleo familiare, incaricandolo alla sola presentazione della domanda, restando inteso che il beneficiario dell'agevolazione rimane l'intestatario della bolletta.
- Non sono ammesse** richieste presentate da utenti non intestatari della bolletta o, anche se componenti dello stesso nucleo familiare, privi di formale delega prodotta in fase di domanda, mediante scansione e allegazione in piattaforma. Resta ferma la facoltà del Comune di valutare, in casi del tutto eccezionali, l'ammissibilità di oggettive situazioni di difficoltà a presentare l'istanza con le modalità predette.
- È disponibile **online sintetico manuale per l'accesso alla procedura web "domande online"** con breve vademecum di riepilogo per la presentazione delle domande.
- È stato inoltre istituito **apposito sportello** comunale che può fornire eventuale assistenza nella compilazione della domanda digitale (paragrafo 6 comma 3) e, se necessario, anche per l'acquisizione dello SPID, qualora il richiedente ne sia sprovvisto.
- La **domanda digitale** è redatta nel rispetto dei principi di semplificazione delle certificazioni amministrative (D.P.R. 445/2000), sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del medesimo D.P.R. 445/2000, compilando, in fase di richiesta, gli appositi campi interessati dalle dichiarazioni. La richiesta può eventualmente essere corredata da documentazione idonea a comprovare la sussistenza delle condizioni dichiarate (es. DSU dell'ISEE, l'avviso di pagamento TARI), fermo restando il rispetto di quanto contenuto nella direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 22/11/2011 n. 14, in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive.
- Ai fini di facilitare e accelerare le procedure d'istruttoria per il riconoscimento della riduzione, è consigliato **allegare copia scansionata, fronte e retro, dell'avviso di pagamento TARI 2023**, diversamente, prestare particolare attenzione, in fase di compilazione della domanda, nel riportare correttamente tutti i dati richiesti.
- Nel caso d'inquilino o detentore di altro diritto reale per il quale possa essere identificato come soggetto passivo TARI, devono essere **dichiarati** gli **estremi di registrazione del contratto di locazione** dell'immobile oggetto di tariffa nell'anno di riferimento o, comunque, di ogni altro **titolo giuridicamente valido** che attesti il titolo del richiedente a occupare l'immobile oggetto di tariffa nell'anno di riferimento.



12. Nel caso di **nuovo utente** deve essere **allegata** alla richiesta di riduzione TARI la **copia scansionata** della **denuncia di occupazione/possesso immobile**, presentata a COVAR14, nel rispetto della tempistica prevista (30 gg dall'occupazione) all'articolo 10, comma 1, del vigente Regolamento comunale in materia (C.C. n. 11 del 29/6/2021).
13. Con l'accesso al portale web, **tramite SPID**, il richiedente rilascia responsabilmente una dichiarazione in cui attesta di trovarsi nelle condizioni soggettive e oggettive indicate nella domanda medesima, nonché di essere consapevole che ciò comporta contestuale e formale dichiarazione che tutte le informazioni fornite con la procedura online, ai fini dell'accesso alle agevolazioni sociali TARI (quota ridotta in rapporto all'indicatore ISEE dichiarato), sono da intendersi rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.
14. Ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R., sui dati dichiarati sono **eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e autocertificate** (ex art. 4, commi 2 e 8, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109), anche in collaborazione con la Guardia di Finanza.
15. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla Legge sono puniti, ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia.
16. Qualora, dai controlli effettuati, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese con dichiarazione sostitutiva, ferme restando le responsabilità penali derivanti, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e, se corrisposte, l'Amministrazione comunale provvede al recupero delle somme indebitamente erogate.
17. Il Comune provvede all'istruttoria delle domande presentate, alla verifica del possesso dei requisiti e può richiedere idonea documentazione che dimostri la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, il rilascio di dichiarazioni, la rettifica d'istanze erranee o incomplete, può esperire accertamenti e ordinare esibizioni documentali. Nel caso in cui non venga esibita la documentazione richiesta, il richiedente perde il diritto al beneficio.
18. La domanda correttamente compilata e completa, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Beinasco, **entro le ore 23.59 del 15 ottobre 2023**, termine improrogabile di scadenza, a pena d'esclusione dal beneficio.
19. La compilazione online della richiesta comporta **l'invio automatico della domanda al protocollo comunale**. Al termine della compilazione **il sistema produce una ricevuta, in formato pdf, con il numero di "richiesta"**, che attesta l'avvenuto inoltro della domanda che, verrà inviata, contestualmente, **anche all'indirizzo mail dello SPID del richiedente come indicato nella domanda stessa**.
20. **La mancata ricezione della mail indica che la pratica non è andata a buon fine**, quindi, è **necessario verificare** la corretta compilazione e **l'avvenuto invio della domanda che dà diritto alla riduzione TARI. La domanda s'intende perfezionata solo con il ricevimento della email di conferma dell'avvenuto e corretto invio al protocollo comunale**.
21. **Non saranno prese in considerazione le domande prive della documentazione richiesta** o che perverranno **oltre i termini** indicati o per le quali **l'invio non è stato completato con successo**.
22. Con la presentazione della domanda, completa in tutte le sue parti e con il rilascio della connessa ricevuta, il richiedente, dichiara il possesso di tutti i requisiti necessari e attesta il suo diritto a essere ammesso al sistema di agevolazioni previste dal presente bando.
23. Qualora le dichiarazioni sostitutive rese con la domanda presentino delle irregolarità non costituenti falsità, può essere richiesta la regolarizzazione e/o il completamento di tali dichiarazioni.
24. L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del richiedente, né per eventuali disguidi di natura informatica o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
25. Non è ammessa alcuna regolarizzazione della domanda né l'integrazione della documentazione dopo la data di scadenza indicata, a esclusione dei casi d'integrazione richiesti dal Servizio comunale.

5. MODALITÀ DI EROGAZIONE

1. Il Comune, dopo la fase istruttoria, esaminata la documentazione prodotta e dichiarata ed eseguite le verifiche del caso, emette, in relazione all'esito dell'istruttoria delle domande pervenute, provvedimento amministrativo d'ammissione al contributo in riduzione della tariffa e approva l'elenco delle istanze ritenute ammissibili.
2. **Verificata la sussistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti, procede alla formazione dell'elenco dei beneficiari ammessi, con l'indicazione della riduzione corrispondente**, in relazione alla sopra esposta tabella (paragrafo 3, comma 1).
3. L'elenco dei beneficiari così definito viene trasmesso, per i rispettivi provvedimenti di competenza, al Servizio Tributi del Comune di Beinasco e al soggetto gestore COVAR14.
4. Sulla scorta del parere n. 49 del 7/2/2013 del Garante per la protezione dei dati personali e all'art. 26, comma 4, del D.lgs. 33/2013, le graduatorie provvisorie e definitive relative alla concessione di contributi economici, da cui sia possibile ricavare informazioni sulla situazione economico-sociale degli interessati, non possono più essere pubblicate direttamente all'Albo Pretorio on-line.



5. Gli utenti ammessi, pertanto, s'intendono, informati avvalendosi dell'istituto del silenzio-assenso, **con compensazione sull'emissione delle future bollette emesse dal gestore COVAR14** (paragrafo 3, comma 4 e 5), **ovvero, con altre modalità da concordare e definire con il medesimo incaricato della riscossione, in casi particolari.**
6. Viene inviata **comunicazione scritta esclusivamente** ai richiedenti **NON ammessi**, con indicazione delle motivazioni d'esclusione.

6. RICHIESTE D'INFORMAZIONI-PRIVACY-TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

1. Il presente avviso è reperibile:
- 1.1. sul sito **internet** del Comune al link: www.comune.beinasco.to.it;
 - 1.2. in formato cartaceo in apposito **box**, all'ingresso del Comune in Piazza Alfieri 7, Beinasco e, nei soli orari di apertura, all'esterno dell'Ufficio per il Cittadino di Borgaretto in p.zza Kennedy.
2. Ulteriori informazioni circa il presente bando possono essere richieste a:
- 2.1. **Servizio Politiche Sociali**, al seguente indirizzo di posta elettronica: politichesociali@comune.beinasco.to.it o ai seguenti numeri di telefono **011/3989.212/379** - nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30;
 - 2.2. **UFFICIO PER IL CITTADINO tel. 011 3989.259/332** nei giorni d'apertura al pubblico.
3. In caso di difficoltà nell'invio in modalità telematica della richiesta di riduzione TARI è, inoltre, possibile avvalersi del servizio comunale gratuito, **"Sportello Digitale"**, quale supporto all'utilizzo di servizi e dispositivi digitali rivolto a tutti i cittadini, attivo, previo appuntamento, ogni **giovedì** presso le biblioteche di Beinasco e Borgaretto. Per info e prenotazioni:
- 3.1. email: biblioteca@comune.beinasco.to.it
 - 3.2. telefono: **011/3989 323**
4. Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.lgs. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso s'informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di dare corso al procedimento in oggetto e per la gestione degli eventuali rapporti che dovessero instaurarsi in esito alla procedura stessa. I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e a quelli allo stesso collegati come meglio precisato sul modulo di domanda.
5. **Responsabile del procedimento** oggetto del presente avviso è il Dirigente dell'Area Servizi alla persona, dott. Marco Ferrara.
6. L'agevolazione tariffaria di cui trattasi si configura come contributo e, come tale, soggetta al rispetto del D.lgs. 14/3/2013 n. 33 (c.d. **"Amministrazione trasparente"**), circa gli **obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, dell'elenco dei soggetti beneficiari e relative riduzioni riconosciute**, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e G.D.P.R. n. 2016/679 - c.d. legge sulla privacy) L'elenco dei soggetti beneficiari, in esecuzione dell'art. 26 d.lgs. 33/2013, viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune, con il diritto all'impossibilità d'identificazione pubblica degli stessi, secondo il principio di non eccedenza e di pertinenza previsto dalla medesima norma e dal Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Europeo generale sulla protezione dei dati personali) G.D.P.R. N. 2016/679.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE in MATERIA DI PRIVACY e TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

(Legge n. 241/90 - Legge n. 675/96- D.lgs. 196/03- D.lgs. 33/13 - Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, in ordine al procedimento instaurato con la presente domanda, s'informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di dare corso al procedimento in oggetto e per la gestione degli eventuali rapporti che dovessero instaurarsi in esito alla procedura stessa;
- b) il conferimento dei dati si configura come obbligo, prescritto dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti, la conseguenza di un eventuale rifiuto di fornire i dati comporta l'irricevibilità della domanda;
- c) i dati personali raccolti, conservati presso la sede comunale in archivio cartaceo e informatico, sono trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di quelli allo stesso collegati;
- d) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Beinasco, nella persona del Sindaco pro-tempore;
- e) il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale o il soggetto dallo stesso delegato;
- f) il Responsabile della Protezione dei Dati -Data Protection Officer (D.P.O.) è il dott. Massimo Centofanti;
- g) i diritti spettanti all'interessato, secondo la vigente normativa (ex G.D.P.R. N. 2016/679 Capo III, art. 12 e seguenti), possono essere esercitati inviando una email all'indirizzo: privacy@comune.beinasco.to.it