

Prova n. 1 - ESTRATTA

1. I piani anticorruzione degli Enti Locali. Il candidato esponga le modalità di attuazione della normativa e i soggetti coinvolti.
2. Il candidato illustri i concetti di residuo attivo e di residuo passivo, soffermandosi sul principio della competenza finanziaria potenziata introdotta dal D.Lgs. n. 118/2011.
3. L'utilizzo degli istituti contrattuali nel rapporto di pubblico impiego tra garanzia dei diritti e prevenzione degli abusi.

Prova n. 2

1. Il principio della distinzione fra funzioni di indirizzo e funzioni di gestione.
2. Ai sensi dell'articolo 170, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il candidato illustri gli obiettivi della disciplina vigente in materia di Documento Unico di Programmazione (DUP), di quali parti si compone, da quale organo viene approvato e quando.
3. Il codice di comportamento del pubblico dipendente come strumento di tutela del cittadino-utente.

Prova n. 3

1. Il responsabile di procedimento e i suoi compiti ai sensi della Legge n. 241/1990.
2. Dopo brevi cenni sui documenti di programmazione dell'Ente Locale, il candidato si soffermi in particolare sul Piano Esecutivo di Gestione (PEG).
3. Il sistema di misurazione e valutazione delle performance.