



# COMUNE DI BEINASCO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

**ESTRATTO**

### DELLA GIUNTA COMUNALE N. 144 DEL 06/12/2016

OGGETTO: Rateizzazione sanzioni e ingiunzioni Codice della Strada

L'anno duemilasedici, addì sei del mese di dicembre alle ore 11:00, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

PIAZZA Maurizio	Sindaco Presidente	Presente
GUALCHI Antonella	Vicesindaco	Presente
ABBATANGELO Felice	Assessore	Assente
DI LUCA Alfredo	Assessore	Presente
LUMETTA Elena	Assessore	Presente
RONCO Ernesto	Assessore	Presente

Assiste alla seduta il Segretario Generale dott. TRAINA Franco.

Il presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che frequentemente pervengono all'ufficio contravvenzioni del Corpo di Polizia Locale richieste di rateizzazione delle sanzioni al codice della strada o per ingiunzioni o per cartelle esattoriali da parte di numerosi soggetti stante la loro difficoltà economica ad estinguere il debito in un'unica soluzione.

Ritenuto che, quando non sia intervenuto il pagamento in misura ridotta, né sia stato proposto ricorso, il verbale contestato o notificato per una violazione al Codice della Strada costituisce titolo esecutivo per una somma pari alla metà del massimo della sanzione amministrativa edittale più le spese di procedimento; inoltre con l'iscrizione a ruolo delle suddette somme (la cui riscossione potrebbe anche avvenire tramite concessionario) sono dovute anche tutte le maggiorazioni previste per legge, quali interessi di mora, diritti di notifica ecc.

Ritenuto quindi necessario disciplinare in maniera organica la concessione del beneficio della rateizzazione del pagamento della sanzione pecuniaria nei casi di:

- verbali elevati ai sensi del CdS divenuti titoli esecutivi non ancora iscritti a ruolo;
- solleciti bonari di pagamento dei suddetti verbali non ancora iscritti a ruolo;
- cartelle esattoriali/ingiunzioni di pagamento emesse a seguito di verbali iscritti a ruolo.

Visto il Decreto Legislativo n° 46/1999.

Visto il D.P.R. 602/1973.

Visto l'Art. 26 della Legge 689/1981.

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lvo n° 267/2000;

Visto il D. Lvo 30/04/1992 n° 285 "Nuovo Codice della Strada" e successive modificazioni.

Dato atto che sono stati espressi in maniera favorevole, dai dirigenti competenti, i pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo unico delle

leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” come da allegato estratto da supporto informatico;

all'unanimità

## **DELIBERA**

1. Di autorizzare il Comando di Polizia Locale a predisporre tutti i provvedimenti, determinazioni e gli atti necessari alla concessione della rateizzazione nei casi indicati in oggetto, limitatamente alle sole sanzioni pecuniarie di propria competenza, ferme restando, quindi tutte le conseguenze derivanti dall'applicazione di eventuali sanzioni amministrative accessorie.

2. Di stabilire che la rateizzazione può essere concessa per:

- verbali elevati ai sensi del CdS divenuti titoli esecutivi non ancora iscritti a ruolo
- solleciti bonari di pagamento dei suddetti verbali non ancora iscritti a ruolo;
- cartelle esattoriali/ingiunzioni di pagamento emesse a seguito di verbali iscritti a ruolo.

3. Che la stessa non potrà essere concessa nei seguenti casi:

- quando sia già iniziata la procedura esecutiva;
- quando il richiedente risulti moroso relativamente a precedenti rateizzazioni;
- quando il richiedente risulti già inadempiente per debito nei confronti del Comune di Beinasco.
- quando sia stato proposto ricorso.

4. L'importo minimo rateizzabile può essere determinato anche dalla somma di più verbali per violazioni al Codice della Strada divenuti titoli esecutivi;

che, così, come disposto dal Ministero dell'Interno con Circolare n° M/2413/13 del 17 maggio 2007, l'istante viene ammesso all'esercizio della facoltà di richiedere la rateizzazione della somma dovuta per un verbale di Violazione al CdS diventato titolo

esecutivo (pari alla metà del massimo della sanzione amministrativa edittale e per le spese di procedimento) solo se la richiesta viene presentata entro e non oltre il termine perentorio di 60 giorni dalla notifica o dalla contestazione del verbale e ingiunzioni/cartelle esattoriali.

5. Di stabilire che la concessione del beneficio della rateizzazione degli importi in argomento dovrà avvenire secondo i criteri di seguito indicati.

### **Rateizzazioni su verbali del codice della strada presentate entro 30 giorni dalla notifica o contestazione ( art. 202 bis CdS)**

#### Condizioni

- Importo minimo su unico verbale superiore a 200€;
- Importo da rateizzare uguale a quello indicato sul verbale;
- Interesse da corrispondere 4,5 % annuo
- L'importo rate non inferiore a 100 €.

#### Requisiti di Accesso

- 1 componente reddito complessivo 10.628,16 €
- 2 o più componenti reddito = somma dei redditi = 10.628,16 + 1.032,91 per ogni componente convivente oltre il richiedente.

#### Documentazione da presentare

Autocertificazione del reddito imponibile del richiedente e del nucleo familiare anagrafico.

#### Numero rate per importo della sanzione

<2.000 €	Max 12 rate
>2.000€ <5.000€	Max 24 rate
>5.000€	Max 60 rate

### **Rateizzazioni su verbali codice della strada presentate oltre 30 giorni dalla notifica o contestazione e solleciti di pagamento**

#### Condizioni

- Importo minimo 50 €;
- Senza interessi per rate fino a 12 mesi;
- Importo da rateizzare pari a circa il doppio della sanzione (metà del massimo edittale) più interessi legali (tasso percentuale in vigore al momento dell'istanza).

Documentazione da presentare

Per richieste fino a 30 rate: autocertificazione stato temporanea difficoltà;

Per richieste oltre 30 rate: autocertificazione ISEE;

Numero rate per importo della sanzione per richieste fino a 30 rate con importo superiore a 50 €

IMPORTO		N. RATE
Da 50,00	A 500,00	Max 12 rate
Da 500,01	A 1000,00	Max 15 rate
Da 1000,01	A 1500,00	Max 20 rate
Da 1500,01	A 4000,00	Max 25 rate
Oltre 4000,00		Max 30 rate

Per richieste oltre 30 rate:

Indicatore ISEE		Importo Sanzioni		
Da €	A €	Da € 50 A € 1500	Da € 1500 A € 4000	Oltre € 4000
0	5900,00	Max 40 rate	Max 50 rate	Max 60 rate
5900,01	8270,00	Max 30 rate	Max 40 rate	Max 50 rate
8270,01	13430,00	Max 30 rate	Max 35 rate	Max 40 rate
Oltre 13420,00		Max 20 rate	Max 25 rate	Max 30 rate

Per rateizzazioni Ingiunzioni di pagamento/cartelle esattoriali

Importo minimo 50 euro

Importo da rateizzare, quello andato a ruolo (il doppio della sanzione ) più le spese di procedimento di euro 15,00 più le spese di notifica ed interessi legali in vigore al momento della richiesta.

Per richieste fino a 30 rate : autocertificazione dello stato di temporanea difficoltà.

Per richieste oltre le 30 rate : autocertificazione ISEE

IMPORTO		
Da 50,00	A 500,00 euro	MAX 12 rate
Da 500,01	A 1000,00 euro	MAX 15 rate
Da 1000,01	A 1500,00 euro	MAX 20 rate
Da 1500,01	A 4000,00 euro	MAX 25 rate
Oltre 4000,00		MAX 30 rate

6. La richiesta dovrà essere prodotta al Comando Polizia Locale di Beinasco : via posta , presentandosi direttamente allo sportello dell'ufficio verbali di persona o tramite delegato, via mail all'indirizzo di posta certificata [protocollo@comune.beinasco.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it) o alla mail [poliziamunicipale@comune.beinasco.to.it](mailto:poliziamunicipale@comune.beinasco.to.it) utilizzando gli stampati che si troveranno sul sito istituzionale del Comune unitamente all'orario dello sportello verbali .

Se l'istanza viene accettata,

1. per quanto concerne le ingiunzioni/cartelle esattoriali, l'utente decorsi 40 giorni dalla richiesta potrà recarsi presso gli eco sportelli del Comune di Beinasco, i cui orari sono reperibili sul sito istituzionale e ritirare il provvedimento contenente il piano di rateizzazione. In alternativa potrà richiedere l'invio dell'intero piano presso l'indirizzo che fornirà al momento della domanda.

Il pagamento delle rate può essere effettuato esclusivamente mediante i bollettini inclusi nel piano di ammortamento. Il calcolo delle rate è effettuato utilizzando il piano di ammortamento alla francese (importo della rata costante ) che prevede l'applicazione della percentuale di interesse specificata a partire dalla prima rata.

2. per quanto riguarda le rateizzazioni dei verbali al CDS ed eventuali solleciti di pagamento, il piano di ammortamento decorsi 30 giorni dalla domanda, potrà

essere ritirato direttamente presso gli sportelli dell'ufficio verbali del Comando di Polizia Locale, o inviato direttamente all'indirizzo indicato dal richiedente al momento della domanda, nei modi e nei termini indicati dallo stesso.

Il debito può essere estinto in ogni momento mediante un unico pagamento.

Decorso inutilmente, anche per due rate, il termine fissato per il pagamento, l'obbligato è tenuto al pagamento del residuo ammontare della sanzione/ingiunzione/cartella esattoriale in un'unica soluzione.

Il termine di pagamento di ogni rata viene fissato nell'ultimo giorno di ogni mese, oppure, se festivo, nel primo giorno feriale immediatamente successivo

Il Comando di Polizia Locale si riserva di effettuare, anche a campione, tutti gli accertamenti previsti e consentiti dalla legge al fine di verificare le effettive condizioni economiche del richiedente; di richiedere all'istante, se del caso, tutta l'ulteriore documentazione che risultasse necessaria al fine della definizione del procedimento ed in particolare la prova delle disagiate condizioni economiche.

**Per i casi di ulteriore disagio economico compiutamente documentato**, il debitore non moroso può ottenere in alternativa o una sospensione di 12 mesi del piano di rateizzazione, o un incremento dello stesso di 12 rate .

I casi di cui sopra si determinano in .

- difficoltà economica dovuta alla recente perdita del posto di lavoro;
- difficoltà economica dovuta alla collocazione in cassa integrazione;
- rate di mutuo prima casa;
- altre rateizzazioni da pagare;
- rate di prestiti con banche o finanziarie, stipulati prima di accedere alla rateizzazione;
- altri debiti che gravano sull'utente (sentenze o decreti ingiuntivi aventi carattere esecutivo);
- situazioni di separazione/divorzio;

7. Di determinare, per l'attività di disamina e lavorazione di tutte le richieste di rateizzazione le spese di procedimento in euro 15,00 da porsi a carico del beneficiario della concessione stessa. Dette somme sono da ritenersi ulteriori rispetto a quelle già definite ai sensi degli artt. 8, comma 6, della legge 689/1981 e 203, comma 3, del Decreto Legislativo 285/1992, a quelle connesse alla procedura di riscossione coattiva;

8. Di prendere atto che la spesa di procedimento verrà recuperata in occasione del pagamento della prima rata degli importi posti a rateizzazione a seguito di concessione del beneficio.

9. Poiché il mancato pagamento delle ingiunzioni/cartelle esattoriali determina l'avvio dell'azione esecutiva, consistente in primis, nel fermo dei beni mobili registrati che si concretizza nel fermo amministrativo del/i mezzo/i di proprietà del debitore, l'Amministrazione delibera di non concedere sospensioni per i fermi amministrativi, pertanto, la cancellazione degli stessi sarà concessa solo alla fine del pagamento di tutto il piano di rateizzazione e quindi all'estinzione totale del debito.

10. Con successiva separata votazione e all'unanimità, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., stante l'urgenza di attivare le procedure conseguenti.



# COMUNE DI BEINASCO

## P A R E R I

**OGGETTO:**  
**Rateizzazione sanzioni e ingiunzioni Codice della Strada**

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti hanno espresso ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE DELL' AREA DEL GOVERNO, CONTROLLO E GESTIONE DEL TERRITORIO</b>	In ordine alla regolarità tecnica:  <b>FAVOREVOLE</b>  Beinasco, 05/12/2016  IL DIRIGENTE (CHIANTIA GAETANO)
<b>IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI</b>	In ordine alla regolarità contabile:  <b>NON DOVUTO</b>  Beinasco,  IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI ( )

Allegato alla proposta di deliberazione n. 216 del 05/12/2016	IL SEGRETARIO GENERALE TRAINA Franco
---	---

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.TO PIAZZA Maurizio

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO TRAINA Franco

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**  
**Beinasco li 06 dicembre 2016**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.TO TRAINA Franco**

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 06 dicembre 2016

Li 06 dicembre 2016

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO TRAINA Franco